



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГОРНОЗАВОДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2019

№ 1192

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Горнозаводского городского округа

Руководствуясь Законом Пермского края от 02 июня 2016 г. № 654-ПК «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», приказом Министерства территориального развития Пермского края от 17 января 2017 г. № СЭД-53-03.17-4 «Об утверждении модельной формы порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией», статьями 23, 29 Устава Горнозаводского городского округа, администрация города Горнозаводска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Горнозаводского городского округа (далее – Порядок).

2. Обнародовать настоящее постановление в зданиях, расположенных по адресам: г. Горнозаводск, ул. Кирова, 65, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59, р.п. Теплая Гора, ул. 1 Мая, 11, р.п. Промысла, ул. Комсомольская, 1, р.п. Кусье – Александровский, ул. Ленина, 13, р.п. Пашия, ул. Ленина, 7, п. Вильва, ул. Пионерская, 6, р.п. Медведка, ул. Октябрьская, 15, п. Средняя Усьва, ул. Советская, 3, р.п. Бисер, ул. Советская, 23, р.п. Старый Бисер, ул. Ермакова, 1, р.п. Сараны, ул. Кирова, 19, а также разместить на официальном сайте администрации города Горнозаводска (www.gornozavodskii.ru).

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации Горнозаводского муниципального района от 13 февраля 2017 г. № 125 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного

отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Горнозаводского городского поселения»;

постановление администрации Горнозаводского муниципального района от 14 февраля 2017 г. № 130 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Горнозаводского муниципального района»;

постановление администрации Кусье-Александровского сельского поселения от 14 февраля 2017 г. № 18 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Кусье-Александровского сельского поселения»;

постановление администрации Сарановского сельского поселения от 02 марта 2017 г. № 22 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссии Сарановского сельского поселения»;

постановлением администрации Теплогорского сельского поселения от 18 апреля 2017 г. № 35 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Теплогорского сельского поселения»;

постановление администрации Горнозаводского муниципального района от 16 октября 2018 г. № 1128 «О внесении изменений в Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Горнозаводского городского поселения, утвержденный постановлением администрации Горнозаводского муниципального района от 13.02.2017 № 125»;

постановление администрации Горнозаводского муниципального района от 16 октября 2018 г. № 1129 «О внесении изменений в Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Горнозаводского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Горнозаводского муниципального района от 14.02.2017 № 130»;

постановление администрации Пашийского сельского поселения от 19 октября 2018 г. № 63 «О внесении изменений в постановление администрации Пашийского сельского поселения № 11 от 14.02.2017 г. «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Пашийского сельского поселения»;

постановлением администрации Теплогорского сельского поселения от 01 ноября 2018 г. № 102 «О внесении изменений в Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Теплогорского сельского поселения, утвержденный постановлением администрации Теплогорского сельского поселения от 18.04.2017 года № 35».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Горнозаводска Егоркину Ж.В.

Глава города Горнозаводска -
глава администрации города Горнозаводска

А.Н. Афанасьев

Подлинный экземпляр находится в администрации города Горнозаводска

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Горнозаводска
от 14.08.2019 № 1192

ПОРЯДОК проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Горнозаводского городского округа

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования (далее – проект, конкурсный отбор) в Горнозаводском городском округе, для дальнейшего включения в заявку для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на краевом уровне.

1.2. Организатором конкурсного отбора является администрация города Горнозаводска.

1.3. Право на участие в конкурсном отборе имеют проекты, подготовленные населением Горнозаводского городского округа, общественными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Горнозаводского городского округа (далее – участники конкурсного отбора).

1.4. Проведение конкурсного отбора осуществляется конкурсной комиссией инициативного бюджетирования Горнозаводского городского округа (далее – Комиссия).

II. Организация и проведение конкурсного отбора

2.1. Для организации и проведения конкурсного отбора администрация города Горнозаводска:

2.1.1. формирует состав Комиссии;

2.1.2. определяет дату проведения конкурсного отбора;

2.1.3. не позднее 15 сентября года предоставления субсидии готовит извещение о проведении конкурсного отбора и публикует соответствующее сообщение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте администрации города Горнозаводска;

2.1.4. обеспечивает прием, учет и хранение поступивших проектов, а также документов и материалов к ним;

2.1.5. осуществляет техническое обеспечение деятельности Комиссии;

2.1.6. организует заседание Комиссии не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;

2.1.7. доводит до сведения участников конкурсного отбора его результаты.

2.2. Для участия в конкурсном отборе участники конкурсного отбора направляют в администрацию города Горнозаводска в срок, указанный в извещении, проект инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на уровне Горнозаводского городского округа по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. К Проекту прилагаются следующие документы:

2.2.1. смета расходов на приобретение товаров/оказание услуг по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подтверждающая стоимость Проекта, если Проект направлен на приобретение товаров, оказание услуг, или локальный сметный расчет, подтверждающий стоимость Проекта, если Проект направлен на выполнение работ;

2.2.2. копии документов, подтверждающих обязательства по финансовому обеспечению Проекта населения, ТОС, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организаций при их участии, в виде гарантийных писем. Гарантийные письма, подтверждающие обязательства населения по финансовому обеспечению Проекта, подписываются представителем(-ями) инициативной группы;

2.2.3. копии правоподтверждающих документов (при наличии), удостоверяющих право собственности муниципального образования на имущество (в том числе земельные участки), предназначенное для реализации Проекта, которое находится в муниципальной собственности или иной собственности (при наличии подтверждения собственником передачи имущества во временное пользование муниципальному образованию за плату в соответствии с гражданским законодательством);

2.2.4. цветные фотографии текущего состояния объекта(-ов), на котором(-ых) предусмотрено проведение работ в рамках реализации Проекта, и (или) планируемого(-ых) к приобретению объекта(-ов) в рамках реализации Проекта на бумажном и цифровом носителе (CD- или DVD-диске);

2.2.5. если Проект направлен на обустройство источников нецентрализованного водоснабжения (родника, ключа, скважины, колодца), то дополнительно прилагаются копии документов, подтверждающих качество воды;

2.2.6. если Проект направлен на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт наружных сетей водопроводов, дополнительно прилагаются:

копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации объекта в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

копия заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, выданного в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 427 «О порядке проведения проверки достоверности определения сметной стоимости

строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов;

2.2.7. протокол собрания жителей (инициативной группы) Горнозаводского городского округа согласно приложению 3 к настоящему Порядку и реестр подписей;

2.2.8. пояснительную записку в свободной форме, содержащую информацию для оценки проекта по дополнительным критериям, предусмотренным приложением 4 к настоящему Порядку.

2.2.9. опись представленных документов согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Дополнительно Проект представляется на электронном носителе в виде электронного документа в формате DOC или DOCX. Приложения к проекту в формате PDF.

2.3. Представленный на конкурсный отбор проект должен соответствовать следующим требованиям:

2.3.1. Проект ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории Горнозаводского городского округа - участника конкурсного отбора.

2.3.2. Проект не содержит мероприятия, направленные на выполнение землеустроительных работ, изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов, схем тепло-, водоснабжения и водоотведения, разработку зон санитарной защиты скважин, проектно-сметной документации;

2.3.3. не направлен на капитальное строительство, строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов, подлежащих проверке достоверности определения сметной стоимости в краевом государственном автономном учреждении «Управление государственной экспертизы Пермского края», за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.2.6 настоящего Порядка;

2.4. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, предоставляются на каждый проект.

2.5. Участники конкурсного отбора не менее чем за 5 дней до даты проведения конкурсного отбора имеют право отозвать свой проект и отказаться от

участия в конкурсном отборе, сообщив об этом в письменном виде организатору конкурсного отбора.

2.6. Представленный в администрацию города Горнозаводска проект для участия в конкурсном отборе подлежит регистрации в журнале проектов под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления (часы и минуты). На копии описи представленных документов делается отметка о дате и времени представления проекта для участия в конкурсном отборе с указанием номера такой заявки.

2.7. В случае если проект представлен с нарушением требований, установленных пунктами 2.2, 2.3, 2.4 настоящего порядка, проект к участию в конкурсном отборе не допускается, при этом города Горнозаводска направляет мотивированное уведомление в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема проектов и возвращает поданные проекты и прилагаемые документы.

2.8. Проекты, представленные после окончания даты их приема, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора, не принимаются и возвращаются участникам конкурсного отбора.

III. Комиссия и порядок ее работы

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, созданным для проведения конкурсного отбора проектов на уровне Горнозаводского городского округа.

3.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает, оценивает проекты и документы участников конкурсного отбора в соответствии с основными критериями оценки проектов инициативного бюджетирования согласно Постановлению Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае» (далее - основные краевые критерии), дополнительными критериями оценки для конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования на уровне Горнозаводского городского округа, предусмотренными приложением 4 к настоящему Порядку. Проекты, набравшие по результатам оценки комиссией по основным краевым критериям и дополнительным критериями оценки для конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования на уровне Горнозаводского городского округа одинаковое количество баллов, оцениваются по дополнительному критерию, предусмотренному Постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае»;

проверяет соответствие проектов требованиям, установленных настоящим Порядком;

формирует итоговую оценку проектов, признанных соответствующими требованиям, установленным настоящим Порядком;

определяет перечень проектов - победителей конкурсного отбора;

формирует совместно с администрацией города Горнозаводска, экспертами в случае привлечения последних, заявки для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования краевой комиссией.

3.3. Комиссия вправе принимать решения, если на заседании присутствует более половины от утвержденного состава ее членов.

3.4. При отсутствии председателя комиссии на заседании принимает решение и подписывает протокол заместитель председателя комиссии. Заместитель председателя Комиссии избирается на заседании Комиссии путем открытого голосования.

3.5. Решение Комиссии о проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.6. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии, который подписывается всеми лицами, входящими в состав Комиссии, принявшими участие в голосовании.

3.7. В протоколе указываются:

3.7.1. лица, принявшие участие в заседании Комиссии;

3.7.2. реестр участников конкурсного отбора;

3.7.3. информация об оценках проектов участников конкурсного отбора.

3.8. В случае если по результатам оценки на одно призовое место претендуют несколько проектов, набравших одинаковое количество баллов, преимущество имеет проект, дата и время регистрации которого имеет более ранний срок.

Приложение 1
к Порядку проведения конкурсного
отбора проектов инициативного
бюджетирования комиссией
Горнозаводского городского округа

ПРОЕКТ

инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на уровне Горнозаводского городского округа

1. Наименование проекта инициативного бюджетирования (далее - проект):

_____.

2. Сведения о видах источников софинансирования проекта инициативного бюджетирования):

№ п/п	Виды источников	Сумма (руб.)	Софинансирование проекта (%)
1	2	3	4
1	Софинансирование проекта не менее 10 (50)% стоимости проекта	1 = графа 3 строки 1.1 + графа 3 строки 1.2 + графа 3 строки 1.3	= графу 3 строки 1 / графу 3 строки 3 x 100
1.1	Средства бюджета муниципального образования		= графу 3 строки 1.1 / графу 3 строки 1 x 100
1.2	Средства населения в денежной форме		= графу 3 строки 1.2 / графу 3 строки 1 x 100
1.3	Средства ТОС, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций в денежной форме, за исключением денежных средств от предприятий и организаций муниципальной формы собственности		= графу 3 строки 1.3 / графу 3 строки 1 x 100
2	Софинансирование проекта не более 90 (50)% стоимости проекта		= графу 3 строки 2 / графу 3 строки 3 x 100
3	Итого (общая стоимость проекта)	= графа 3 строки 1 + графа 3 строки 2	100

3. Сведения об инициаторе проекта (необходимо выбрать только один из предложенных вариантов) :

- инициативная группа жителей муниципального образования;
- территориальное общественное самоуправление

_____.

(наименование ТОС)

4. Сведения о месте реализации проекта:

_____:

4.1. населенный пункт:

_____ ;
4.2. поселение (район) :

_____ ;
4.3. городской округ (муниципальный округ, муниципальный район) :

_____ .
5. Наименование вопроса местного значения, в рамках которого реализуется проект:

_____ .
(наименование вопроса местного значения, в рамках которого реализуется проект, в соответствии с положениями [статьи 14](#) (для городских и сельских поселений), [статьи 15](#) (для муниципальных районов), [статьи 16](#) (для муниципальных, городских округов) Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и [Закона](#) Пермского края от 22 декабря 2014 г. N 416-ПК "О закреплении дополнительных вопросов местного значения за сельскими поселениями Пермского края и о внесении изменения в Закон Пермского края "О бюджетном процессе в Пермском крае")

6. Основание для исполнения полномочия по решению вопроса местного значения, в рамках которого реализуется проект:

Федеральный [закон](#) от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

[Закон](#) Пермского края от 22 декабря 2014 г. N 416-ПК "О закреплении дополнительных вопросов местного значения за сельскими поселениями Пермского края и о внесении изменения в Закон Пермского края "О бюджетном процессе в Пермском крае";

соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между муниципальными образованиями (копия соглашения прилагается к проекту).

7. Описание проекта:

_____ .
(необходимо указать цель и задачи проекта, описать проблему, на решение которой направлен проект, ожидаемые результаты от реализации проекта)

8. Сведения о смете проекта:

унифицированная форма локально-сметного расчета;

[смета](#) по форме согласно приложению 3 к Порядку.

9. Сведения для оценки проекта на участие в конкурсном отборе:

9.1. Наличие видео- и (или) аудиозаписи с собрания жителей или ТОС, на котором решался вопрос по участию в проекте <*>:

<*> Если собрание жителей, на котором решается вопрос по участию в проекте, ведется не на русском языке, необходимо обеспечить сопровождение обсуждаемых вопросов и принятых решений в ходе проведения собрания жителей переводом на русский язык.

наличие видео- и (или) аудиозаписи (прикладывается к проекту на цифровом носителе).

9.2. Перечень информационных каналов по продвижению проекта среди жителей муниципального образования с использованием одной или нескольких площадок:

информационные стенды (листовки, объявления, брошюры, буклеты) (при наличии к проекту необходимо приложить копии документов, размещенных на информационных стендах);

публикация статей (заметок) в тираже или части тиража отдельного номера периодического печатного издания, отдельного выпуска либо обновлении сетевого

издания (при наличии к проекту необходимо приложить копии материалов, размещенных в тираже или части тиража отдельного номера периодического печатного издания)

_____ ;
(при наличии необходимо указать ссылку на отдельный выпуск либо обновление сетевого издания, к проекту необходимо приложить скриншот материалов, опубликованных в отдельном выпуске либо обновлении сетевого издания)

официальные сайты муниципальных образований

_____ ;
(при наличии необходимо указать ссылку на материалы, опубликованные на официальном сайте муниципального образования, к проекту необходимо приложить скриншот материалов, опубликованных на официальном сайте муниципального образования)

социальные сети

(при наличии необходимо указать ссылку на материалы, опубликованные в социальных сетях, к проекту необходимо приложить скриншот материалов, опубликованных в социальных сетях)

9.3. Визуальное представление проекта:

наличие дизайн-проекта, либо чертежа, либо эскиза, либо схемы проекта (при наличии к проекту необходимо приложить на бумажном или электронном носителе).

9.4. Данный проект предусматривает мероприятия, направленные на:

благоустройство памятников, посвященных Великой Отечественной войне, и прилегающей к ним территории;

строительство, реконструкцию, ремонт наружных сетей водопроводов;

создание, ремонт, обустройство спортивных площадок;

другое.

9.5. Освещение деятельности ТОС в средствах массовой информации за предыдущий и (или) текущий год:

есть (к проекту необходимо приложить соответствующие материалы, подтверждающие размещение информации в средствах массовой информации, и (или) документы с указанием ссылок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");

нет.

9.6. Достижения ТОС за предыдущий и (или) текущий год:

есть (к проекту необходимо приложить копии документов, подтверждающих участие в конкурсах, получение грантов, наград (грамот, благодарственных писем);

нет.

10. Количество набранных баллов по итогам

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	2	3
Критерии оценки проектов		
1	Доля софинансирования проекта инициативного бюджетирования за счет средств населения от доли средств бюджета муниципального образования	
2	Наличие видео- и (или) аудиозаписи с собрания жителей, на котором решается вопрос по участию в проекте	

3	Информационные стенды (листовки, объявления, брошюры, буклеты)	
4	Публикация статей (заметок) в тираже или части тиража отдельного номера периодического печатного издания, отдельного выпуска либо обновлении сетевого издания	
5	Официальные сайты муниципальных образований	
6	Социальные сети	
7	Визуальное представление проекта	
8	Сфера реализации проекта инициативного бюджетирования	
Количество набранных баллов (сумма баллов по пунктам 1-8)		
Критерии оценки деятельности ТОС <*>		
1	Освещение деятельности ТОС в средствах массовой информации за предыдущий и (или) текущий год (прилагаются соответствующие материалы, подтверждающие размещение информации в средствах массовой информации, и (или) документы с указанием ссылок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет")	
2	Достижения ТОС за предыдущий и (или) текущий год (участие ТОС в конкурсах и получение грантов, наличие наград (грамот, благодарственных писем) либо реализация проектов с участием волонтеров, что подтверждается копиями соответствующих документов)	
Количество набранных баллов (сумма баллов по пунктам 1-2)		

<*> Проект оценивается по данным критериям в случае, если проект был подготовлен ТОС.

Сведения об инициаторе проекта:

_____;
представитель инициативной группы, председатель ТОС или иное уполномоченное
лицо (ФИО)

контактный телефон: _____;

e-mail _____.

Дата: _____

Приложение 2
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
комиссией Горнозаводского городского
округа

ФОРМА

СМЕТА
расходов на приобретение товаров/оказание услуг <*>

(наименование проекта инициативного бюджетирования)

№ п/п	Наименование работ и затрат	Ед. измерения	Кол-во	Цена за единицу (руб.)	Полная стоимость (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Приобретение (оказание), в том числе:				
1.1	товары (указать полное наименование)				
1.2	услуги (указать полное наименование)				
2	Накладные расходы, в том числе:				
	1. ...				
	2. ...				
				
3	ИТОГО:				

Инициатор проекта _____

(подпись, ФИО)

<*> К данной смете дополнительно прилагаются документы, подтверждающие заявленные расходы (коммерческие предложения, прайсы).

Приложение 3
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
комиссией Горнозаводского городского
округа

ФОРМА

ПРОТОКОЛ
собрания жителей (территориального общественного
самоуправления (далее – ТОС) по выбору проекта инициативного бюджетирования

_____ (место проведения, адрес)

_____ (наименование ТОС (при наличии))

"__" _____ 20__ года

Присутствовали _____ человек.

1. Выборы представителей инициативной группы.

Предложены кандидатуры _____

(фамилия, имя, отчество)

2. Обсуждение проекта инициативного бюджетирования.

_____ (название проекта (-ов), описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения, выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, принятых решений по каждому вопросу)

3. Определение сроков и порядка осуществления сбора подписей в поддержку инициативы граждан по проекту по форме согласно [приложению](#) к настоящему протоколу.

_____ (описываются порядок и сроки по сбору подписей в поддержку инициативы граждан (ТОС) по проекту, определяется ответственный за сбор подписей)

Решение собрания _____

(принятые решения по каждому вопросу)

Результаты голосования:

"за" _____,

"против" _____,

"воздержались" _____.

Руководитель инициативной группы: _____

(подпись)

(ФИО)

Приложение
к протоколу собрания жителей по выбору
проекта инициативного бюджетирования

ФОРМА

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ
по сбору подписей в поддержку инициативы граждан по проекту

название проекта инициативного бюджетирования

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу граждан по данному проекту.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
1	2	3	4
1			
2			
3			
...			

Подписной лист удостоверяю:

(ФИО лица, собиравшего подписи)

Приложение 4
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
комиссией Горнозаводского городского
округа

Дополнительные критериями оценки для конкурсного отбора проектов
инициативного бюджетирования на уровне Горнозаводского городского округа

№ п/п	Наименование критерия	Значение критериев оценки	Кол-во баллов
1.	Актуальность проекта	очень высокая – решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения целевой группы населения	2
		высокая – отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни целевой группы населения	1
		средняя – проблема достаточно широко осознается целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни	0
2.	Значимость проекта		Сумма баллов по пунктам 2.1.-2.3., max 3 балла
2.1.	Практическая значимость проекта – в результате реализации проекта улучшены функциональные характеристики объекта	Высокая степень значимости	1
		Низкая степень значимости	0
2.2.	Социальная значимость проекта - проект направлен на важные социальные изменения в сообществе	Высокая степень значимости	1
		Низкая степень значимости	0
2.3.	Экономическая значимость проекта – в результате реализации проекта будет получена экономическая выгода	Высокая степень значимости	1
		Низкая степень значимости	0
Максимум баллов			5

Приложение 5
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
комиссией Горнозаводского городского
округа

ФОРМА

ОПИСЬ <1>

документов, входящих в состав проекта инициативного
бюджетирования для участия в конкурсном отборе проектов
инициативного бюджетирования

(наименование проекта инициативного бюджетирования)

(наименование муниципального образования)

(наименование муниципального района
муниципального округа, городского округа)

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа (номер, дата выдачи (составления))	Номер(-а) листа(-ов)	Количество листов
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
....				

ИТОГО _____ документов.
(цифрами и прописью)

Общее количество листов документов

(цифрами и прописью)

Дата "___" _____ 20__ г.

<1> В форме указывается полный перечень документов, которые
представлены инициаторами.